

 Alcaldía de <b>Caldas</b> Antioquia	<b>Caracterización de trámite          Certificado de Residencia</b>	<b>Código:</b> CT-SC-62
		<b>Versión:</b> 02
		<b>Proceso:</b> M-SC- 04
		<b>Fecha actualización:</b> 04/07/2023

### 1. Identificación del trámite y/o servicio

Definir el nombre del trámite y/o servicio de la misma forma como está establecido en la normatividad que lo rige.

Certificado de Residencia

### 2. Descripción del trámite y/o servicio

Realizar la descripción del trámite y/o servicio.

Obtener una certificación sobre el lugar de residencia o domicilio en una determinada localidad o lugar del Municipio de Caldas, Antioquia.

### 3. Canales de atención

Marcar con una x de acuerdo con el canal de atención del trámite y/o servicio. En el caso de ser presencial especificar la dirección y el horario correspondiente.

Presencial	X	En línea		Mixto	
Puntos de atención	Carrera 49 N° 129 SUR 50, piso 2, Secretaria de Seguridad y Convivencia				
Horario	Lunes a Jueves de 7:00 a.m. a 12:00 m - 1:00 p.m. a 5:00 pm Viernes de 7:00 a.m. a 12:00 m - 1:00 p.m. a 4:00 pm				
Teléfono	604 378 85 00 ext. 312 – 313 - 219				

### 4. Clasificación del trámite

De acuerdo con la descripción marcar con una x, a cuál corresponde

Conjunto de requisitos, pasos o acciones reguladas por el Estado dentro de un proceso misional autorizados por la Ley, que permiten cumplir un derecho u obligación.	Corresponde a los programas, proyectos o iniciativas que generan valor agregado a la oferta institucional y no está expresamente establecido por la Ley, además puede ser temporal.		
Trámite	X	OPA (Otro procedimiento Administrativo)	

### 5. Requisitos y Documentos

Listar cada de los requisitos y documentos soporte que necesita la entidad para poder desarrollar el trámite y/o servicio requerido por el usuario (Persona natural y/o jurídica).

Marque con una **X** si Aplica o No Aplica. En caso de ser afirmativo, registrar la información solicitada (Ejemplo: Documento de identidad, RUT).

Aplica	X	No Aplica	
Copia de la cédula de ciudadanía			
Copia de la cuenta de los servicios Públicos			

### 6. Pasos a seguir por el usuario (persona natural y/ o jurídica).

Indicar el paso a paso de una manera precisa que debe seguir el usuario para acceder al trámite y/o servicio

El ciudadano debe acercarse a la Inspección de Policía que este en turno.  
 Debe entregar la documentación requerida y especificar la finalidad de la expedición del certificado, cuantos lleva viviendo en el municipio y en qué lugar reside.

 Alcaldía de <b>Caldas</b> Antioquia	<b>Caracterización de trámite</b> <b>Certificado de Residencia</b>	<b>Código:</b> CT-SC-62
		<b>Versión:</b> 02
		<b>Proceso:</b> M-SC- 04
		<b>Fecha actualización:</b> 04/07/2023

### 7. Tiempo de respuesta

Marque con una x, de acuerdo con el medio por el cual el usuario recibe la respuesta. Especificar el tiempo en días y la vigencia del trámite y/o servicio.		
<b>Medio por donde se obtiene el resultado</b>		
Presencial	X	En línea
		Mixto
<b>Tiempo de obtención</b>	Inmediata	
<b>Vigencia del trámite y/o servicio</b>	Cada que el ciudadano lo solicite.	

### 8. Pasos a seguir por la entidad

Indicar el paso a paso a seguir para el desarrollo del trámite
La Inspección de Policía que se encuentre en turno Recepciona la documentación. Se realiza verificación de la documentación. Si cumple con los requisitos se procede a expedir el certificado.

### 9. ¿A quién está dirigido?

Indicar la población a la que se le ofrece el programa. Marque con una <b>X</b> la opción (es) elegida (s).	
<b>Instituciones o dependencias públicas</b>	
<b>Ciudadano (Si aplican todos marque con una X esta opción, de lo contrario especifique a quienes va dirigido)</b>	
Adulto (Persona entre los 18 y los 59 años)	X
Adulto mayor (Persona de 60 años en adelante)	X
Cabeza de familia (Hombre y mujer o padre y madre)	X
Víctima del conflicto armado (Es la persona que sufre un daño o perjuicio)	X
Grupos étnicos (Indígenas, ROM, minorías, comunidades negras, afrocolombianos, afrodescendientes, raizales y palenqueras)	X
Población LGBTIQ+	X
Infancia (Niño o niña entre los 0 y los 12 años)	
Juventud (Adolescente entre 13 y 17 años de edad)	
Miembros fuerzas militares y policía	X
Personas en condición de discapacidad	X
Organizaciones sociales	
Organizaciones de acción comunal	
Todas las anteriores	
Otra, indique cual:	
<b>Organizaciones (Si aplican todos marque con una X esta opción, de lo contrario especifique a quienes va dirigido)</b>	
Grandes empresas	
Micro, pequeña y mediana empresa	
Organizaciones sin ánimo de lucro (Corporaciones, fundaciones, sindicatos y cooperativas)	
<b>Extranjeros (Incluye los extranjeros naturales y jurídicos)</b>	

 <b>Alcaldía de Caldas</b> Antioquia	<b>Caracterización de trámite</b> <b>Certificado de Residencia</b>	<b>Código:</b> CT-SC-62
		<b>Versión:</b> 02
		<b>Proceso:</b> M-SC- 04
		<b>Fecha actualización:</b> 04/07/2023

### 10. Fundamento legal

Registrar la normatividad correspondiente al trámite y/o servicio.

Tipo de norma	Número	Año	Títulos, capítulos y artículos
Ley	57	1887	Artículo 82
Decreto	1260	1970	Artículo 25
Decreto	0010	2013	Todos los Artículos

### 11. Observaciones específicas de la entidad

Si requiere colocar alguna observación adicional o aclaratoria que sea importante para la prestación del servicio, ingrésela en este campo

Sin observaciones