ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CALDAS ANTIOQUIA - 2017								
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano								
Componente 3: Rendición de cuentas						Fecha de seguimiento:	31/12/2017	Observaciones del 3er seguimiento Diciembre 2017
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Responsable	Fecha programada	Actividades Realizadas	% de Avance	
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	**1.1**	Aportar y apoyar la información requerida para la rendición de cuentas del Señor Alcalde	Documentos, datos y demás evidencias solicitadas para la rendición de cuentas	Secretario de Educación – Grupo de Mejora Continua Institucional Responsables de los procesos en la Secretaría de Educación.	30/06/2017	N/A	100%	Se entregó el informe para la rendición de cuentas del presente año (se anexa informe de la secretaría de Educación).
	1.2	Realización y difusión virtual de un boletìn informativo interno.	Publicación trimestral	Dependencia de Comunicaciones	30/03/2017	4	100%	Se realizaron 2 boletines informativos internos. Adjunto evidencias.
	1.3	Realización y difusión virtual de un boletìn de prensa sobre avances en la gestión.	Publicación semestral	Dependencia de Comunicaciones	30/06/2017	2	100%	Se ha realizado más de 4 boletines de prensa, lo que nos lleva a cumplir con esta actividad. Adjuntamos evidencias.
	1.4	Publicación de información de trámites de la administración en redes sociales	Publicación trimestral	Dependencia de Comunicaciones	30/03/2017	4	100%	Se han publicado 2 contenidos sobre trámites institucionales en las redes sociales. Los dos restantes, se publicarán antes del 31 de diciembre del 2017. Adjunto evidencias.
	1.5	Emitir y difundir en diferentes escenarios tanto físicos como virtuales contenido audiovisual del avance de la gestión.	Publicación semestral	Dependencia de Comunicaciones	30/06/2017	2	100%	Se ha realizado más de 2 contenidos audiovisuales, lo que nos lleva a cumplir con esta actividad. Adjuntamos evidencias.
	1.6	Identificación de la información: Definir la información que se presentará en la rendición de cuentas de la Secretaría de Salud	Información definida para la rendición de cuentas	Secretario de Salud	Septiembre de 2017	N/A	100%	Se anexa evidencia de rendicion del cuentas realizadas en los meses de mayo y diciembre respectivamente.
	1.7	Consolidación de información de programas y proyectos	Informe de ejecución de programas y proyectos	Secretaría de la Mujer y familia	Marzo 30 2017 Junio 30 2017 Septiembre 30 2017	N/A	100%	Se adjunta informes de ejecución de programas y proyectos de septiembre 30 y diciembre 28 de 2017.
	1.8	Publicar estadísticas de atención de trámites en la cartelera.	Resumen de los trámites contestados por la Secretaría	Secretaría de Planeación y todos los contratistas que manejan trámites	Trimestral (30 de marzo, 30 de junio, 29 de septiembre, 29 de diciembre)	4	100%	Las estadísticas correspondientes a los meses de septiembre - diciembre fueron publicadas en la cartera. Se adjuntan el archivo de excel que contiene la información.
	1.9	Alimentar con información institucional y de interes a la comunidad de manera constante.	Envio de información institucional	Dependencia de Comunicaciones	Mayo a diciembre de 2017	2	100%	Se ha alimentado a la comunidad con información de interés institucional, lo que nos lleva a cumplir con esta actividad. Adjuntamos evidencias.
Subcomponente 2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	**2.1**	Participar en la rendición de cuentas anual de la Administración Municipal.	Presentación de la gestión de la Secretaría de Infraestructura Física	Secretario de Infraestructura Física	30 de octubre o con programación de la Alcaldía	N/A	100%	La Secretaría de Infraestructura presenta la evidencia de la Participación en la Rendición de Cuentas
	2.2	*Descentralizaciones administrativas con el fin de dar a conocer los servicios que ofrece la Administración y resolver dudas a la ciudadanía.*	Descentralizaciones trimestrales	Dependencia de Comunicaciones	30/03/2017	4	100%	Se ha realizado más de 4 descentralizaciones administrativas con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo, en las cuales se da ha conocer los servicios que ofrece la Administración. Adjunto evidencias.
	2.3	*Diàlogo en vivo de los funcionarios con la ciudadanìa a travès de las redes sociales.*	Diálogo trimestral	Dependencia de Comunicaciones	30/03/2017	4	100%	Se ha realizado más de 4 diálogos con funcionarios en vivo, lo que nos lleva a cumplir con esta actividad. Adjuntamos evidencias.
	2.4	Espacios de diálogo: Establecer espacios de diálogos entre la Secretaría de Salud y la ciudadanía	Espacios de diálogos establecidos	Secretario de Salud	Octubre de 2017	1	100%	Se anexa evidencia de asistencia de charlas de deberes y derechos con la comunidad.
	2.5	Resolución de inquietudes relacionadas con la Secretaría de la Mujer y Familia	Reporte de preguntas y respuestas frecuentes en el sitio web de la Entidad	Secretaría de la Mujer y familia	Abril de 2017	N/A	0%	No se cuenta con registros de la resolución de inquietudes. Se adjunta solicitud al area de

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CALDAS ANTIOQUIA - 2017								
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano								
Componente 3: Rendición de cuentas						Fecha de seguimiento:	31/12/2017	Observaciones del 3er seguimiento Diciembre 2017
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Responsable	Fecha programada	Actividades Realizadas	% de Avance	
	2.6	Resolución de inquietudes relacionadas con la Secretaría de la Mujer y Familia- Chat Interactivo	Informe Resumen del chat publicado en el sitio web	Secretaría de la Mujer y familia	Mayo de 2017	N/A	0%	comunicaciones para que asignen un chat en el sitio web de la entidad.
	2.7	Apoyar convocatorias de las actividades relacionadas con con rendición de cuentas a la comunidad a través de la consolidación de bases de datos externa de grupos de interes	Base de datos externa consolidada por grupos de interes	Dependencia de Comunicaciones	febrero a abril de 2017	2	100%	Se realizó convocatoria a rendición de cuentas, por medio de más de dos bases de datos consolidadas de la comunidad. Adjunto evidencias.
Subcomponente 3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.1	Establecer mecanismos de participación y colaboración abierta con la comunidad educativa y otros grupos de interés.	Reuniones de los comités y entes de pariticpación escolar y municipal del sector educativo (Jume, Comité Operativo, Comité Municpal de Cupos)	Secretario de Educación – Grupo de Mejora Continua Institucional Responsables de los procesos en la Secretaría de Educación..	30/06/2017	N/A	100%	Se realizaron reuniones en todas las instancias de participación definidas (se anexan actas de dichas reuniones).
	3.2	*Capacitación y socialización de los planes, políticas y proyectos del Municipio a los funcionarios del Municipio*	1 socialización	Dependencia de Comunicaciones	30/08/2017	1	100%	Se realizó la actividad. Adjunto evidencia.
	3.3	*Reconocimiento a empleados*	Reconocimiento anual	Dependencia de Comunicaciones	30/12/2017	1	100%	Se realizó la actividad. Adjunto evidencia.
Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4.1	Informe al Concejo Municipal	Informe Escrito	Secretario de Educación – Grupo de Mejora Continua Institucional Responsables de los procesos en la Secretaría de Educación..	30/06/2017	N/A	100%	Se presentó informe en el mes de noviembre (se anexa informe).
	4.2	*Relación de identificación de tráfico en redes sociales*	Verificación trimestral	Dependencia de Comunicaciones	30/03/2017	4	100%	Se realizó más 4 actividades de relación de identificación de tráfico en redes sociales. Adjunto evidencias.
	4.3	*Registro de visualización de contenidos audiovisuales*	Registro Trimestral	Dependencia de Comunicaciones	30/03/2017	4	100%	Se realizó más 4 actividades de registros de visualización de contenidos audiovisuales. Adjunto evidencias.
	4.4	*Aplicación de encuesta a la comunidad*	1 encuesta	Dependencia de Comunicaciones	30/12/2017	1	100%	Se realizó encuesta a la comunidad. Adjunto evidencia.
							95%	

NOTA: Todas las observaciones del seguimiento al PAC se aceptan por parte de la Secretaría de Planeación y la contratista Alejandra Velasquez en la fecha del 09/01/2017 y firman el Secretario y la contratista